

**Decreto del Segretario Direttore n. 169 del 4.5.2020**

Oggetto: liquidazione fattura n. 201100535 del 14.4.2020 a "Soenergy Srl".

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Badiale  
Responsabile dell'Istruttoria: dott.ssa Roberta Begheldo

---

**Il Segretario Direttore,**

premesso che con decreto n. 477 del 5.11.2019 è stata determinata l'adesione alla Convenzione Consip Gas Naturale degli edifici con civico n. 46 e 48 del Centro Residenziale per Anziani "Andrea Danielato" alla ditta "Soenergy SRL" con sede in Via Vianelli, 1 – 44011 – Argenta – FE - P.IVA 01565370382 per il periodo 1.1.2020 31.12.2020;

dato atto che la Società "Soenergy SRL", ha trasmesso in data 15.4.2020 la fattura n. 201100535 del 14.4.2020 dell'importo complessivo di euro 4.090,47 registrata al protocollo dell'ente al n. 761 del 15.4.2020 relativa alla fornitura di gas per il mese di marzo 2020;

constatata la regolarità della fattura in riferimento ai consumi effettivamente fatturati rientranti nella fascia di consumo stimata di gara ;

dato atto che è stata esperita la procedura per la verifica sulla regolarità contributiva della ditta "Soenergy SRL" ad esito della quale non risultano rilievi a carico della stessa<sup>1</sup>;

visto lo Statuto dell'Ente, ed in particolare l'articolo 12;

visto il "Regolamento interno di contabilità" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 28.11.2013, ed in particolare l'articolo 19;

visto il "Regolamento di amministrazione" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 17.2.2011 e s.m.i.;

**decreta**

- 1) di liquidare la fattura n. 201100535 del 14.4.2020 per il solo imponibile di euro 3.353,20 alla ditta "Soenergy SRL", registrata al protocollo dell'ente al n. 761 in data 15.4.2020 relativa alle utenze per la fornitura di gas presso l'IPAB "Andrea Danielato" per il mese di marzo 2020;
- 2) di precisare che la differenza di euro 737,27 relativa all'IVA applicata alla fattura sarà versata dall'IPAB nei termini previsti dalla Legge;<sup>2</sup>
- 3) di trasmettere l'ordinativo di pagamento al Tesoriere dell'ente per il pagamento della fattura;

---

<sup>1</sup> Si veda il "documento di regolarità contributiva" (DURC) agli atti dell'Ente;

<sup>2</sup> in applicazione del nuovo metodo di versamento dell'iva denominato "split payment" di cui all'art. 17 ter del DPR 633/1972 ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014;

4) di firmare digitalmente il presente decreto.

**La Responsabile dell'istruttoria**

*f.to dott.ssa Roberta Begheldo*

**Il Segretario Direttore**

*f.to dott. Mauro Badiale*